INSPECTION ACADEMIQUE DE LA SEINE MARITIME

**Circonscription de Grand Quevilly**

**RESEAU D’AIDES SPECIALISEES AUX ELEVES EN DIFFICULTE**

Centre Marx Dormoy

Place Gabriel Péri

76120 GRAND QUEVILLY

**DEMANDE D’AIDE AU RESEAU**

**Nom** de l’élève : né(e) le :

**Prénom**(s) : M □ F □

**Scolarité actuelle**

Ecole : Enseignant :

Cycle : Année du cycle : Effectif de la classe :

**Scolarité antérieure**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Années |  / |  / | /  | /  | / | / |
| Ecole |   |   |   |   |  |  |
| Classe |   |   |   |   |  |  |

**Aides déjà reçues** *(RASED ou autres)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Années | / | / | / | / | / | / |
| Ecole |  |  |  |  |  |  |
| Classe |  |  |  |  |  |  |

**Motifs de l’aide demandée**

*Chaque enseignant assume au sein de la classe la responsabilité pédagogique à l’égard de chacun de ses élèves. Le fonctionnement de l’équipe éducative à laquelle il appartient permet de construire de nouvelles réponses aux besoins particuliers de certains enfants, au travers d’activités organisées collectivement incluant, si nécessaires, les interventions des personnels spécialisés.*

Analyse des difficultés des élèves :

* **Pointer** les situations de réussites et de difficultés de l’élève parmi les 8 entrées du tableau.
* **Expliciter** les points importants :

***Il s’agit de repérer des difficultés qui s’avèrent durables et se traduisent par des écarts d’acquisition nets avec les acquisitions attendues ou par un défaut durable d’adaptation à l’école et à son fonctionnement particulier.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Réussites | Difficultés | **Analyse des difficultés de l’élève** |
| Langue orale et communication |  |  |  |
| Lecture, langue écrite |  |  |
| Mathématiques |  |  |
| Motricité |  |  |  |
| Rythme de travailméthodologie |  |  |  |
| Motivation |  |  |
| Comportement, socialisation |  |  |
| Autres (préciser) |  |  |  |
| Centres d’intérêt |  |

Fréquentation scolaire :

**Actions en cours (ou propositions d’actions à mettre en œuvre)**

*(Si) La difficulté est inhérente au processus même d’apprentissage et requiert, en premier lieu, des réponses dans l’action pédagogique conduite par l’enseignant dans sa classe, complétées par les activités organisées au sein du cycle.*

**Dans la classe**

**Dans l’école**

**A l’extérieur de l’école**

**Contacts avec les parents**

*Les parents doivent être informés et associés au travail concernant les difficultés de leur enfant dans des conditions qui préservent la confiance en l’école et facilitent le processus d’aide.*

**Que pensent-ils des difficultés que rencontre leur enfant ?**

|  |  |
| --- | --- |
| NOM de l’enseignant qui a rédigé la demande d’aide | Date :  |
| Signature de l’enseignant | Signature du directeur |

**Conserver une copie à l’école jusqu’à la fin du cycle**

Proposition formulée **par le RASED**

*C’est dans le cadre d’une concertation organisée dans le conseil des maîtres de cycle que s’effectue le choix des modalités d’aide.*

*Le directeur d'école assure la coordination nécessaire entre les maîtres et anime l'équipe pédagogique.*

*Le directeur d’école a un rôle décisif pour favoriser l’intégration des activités des personnels spécialisés au sein de la vie pédagogique de l’école.*

**❒** Aide ordinaire au sein de l’école (préciser) :

**❒** Aide spécifique au sein du RASED

Objectif

 **❒** à dominante pédagogique  durée :

 **❒** à dominante rééducative  Accord des parents  **❒ oui ❒ non**

durée :

 **❒** intervention du psychologue  Accord des parents  **❒ oui ❒ non**

*Il en résulte un projet d’aide spécialisée qui donne lieu à un document écrit. Ce document décrit les éléments qui caractérisent la situation de l’élève, énonce les objectifs visés, prévoit la démarche et les supports qui vont organiser l’action, donne une estimation de sa durée, indique les modalités de son évaluation. La réalisation du projet intègre au fur et à mesure les transformations des conduites de l’enfant et les ajustements nécessaires à cette évolution. Celle-ci doit toujours pouvoir donner lieu à une communication sous une forme adaptée aux différents interlocuteurs concernés (maîtres de la classe, parents, élèves eux-mêmes, autres intervenants, autorités académiques, etc.). Les parents sont régulièrement informés des bilans et des propositions de modification, de poursuite ou d’arrêt du projet.*

**❒** Conseil aux parents d’une aide extérieure

**❒** Saisine par l’école d’une instance (MDPH, médecin scolaire, PMI, …)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Noms, dates et signatures | Personne-ressource RASED | Enseignant(s) | Directeur |

***-------------------------------------------------------------------------------------------------------------***

***Evaluation de l’aide spécialisée\****

*au terme de l’intervention du RASED (et au moins au terme de l’année scolaire)*

1. ***Quantitative****:*
	* *Durée hebdomadaire de l’aide spécialisée*
	* *Nombre de semaines durant lesquelles l’aide a été réellement apportée*
2. ***Qualitative***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Amélioration* |  |  | *Situation**inchangée* |  |  | *Régression* |  |  | *Constats**divergents* |  |

*Observations :*

1. ***Bilans***
	* *Arrêt de l’aide ❒*
	* *Continuité de l’aide à l’issue de la période indiquée ❒*
		+ *Sans modification ❒*
		+ *Avec modification ❒*

*Date : Signatures :*

*\*à renseigner conjointement à la fin de l’aide spécialisée par l’enseignant(e), le (ou les) membre(s) du RASED et le directeur.*

**Conserver une copie à l’école jusqu’à la fin du cycle**