

## Annexe 2 : Utiliser GAIA pour s'inscrire aux animations pédagogiques - Circonscription de Grand Quevilly 2020-2021

L'inscription est individuelle : l'application ne génère **aucune inscription automatique**.

**Vous devez donc vous inscrire sur tous les dispositifs de formation auxquels vous participerez, optionnels ou obligatoires, y compris pour les animations ayant eu lieu entre septembre et janvier.**

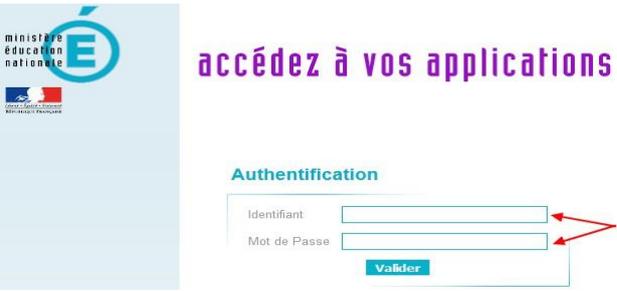
-La connexion s'effectue par l'intermédiaire du portail métier : <http://portail-metier.ac-rouen.fr>

-Le bandeau haut du site de circonscription contient un lien direct vers le portail métier.



RECHERCHER | WEBMAIL | IPROF | ARENA | ANIMATIONS | PORTAIL MÉTIER

Inspection Éducation Nationale  
Le Grand-Quevilly



ministère Éducation nationale  
Région académique NORMANDIE

accédez à vos applications

Authentification

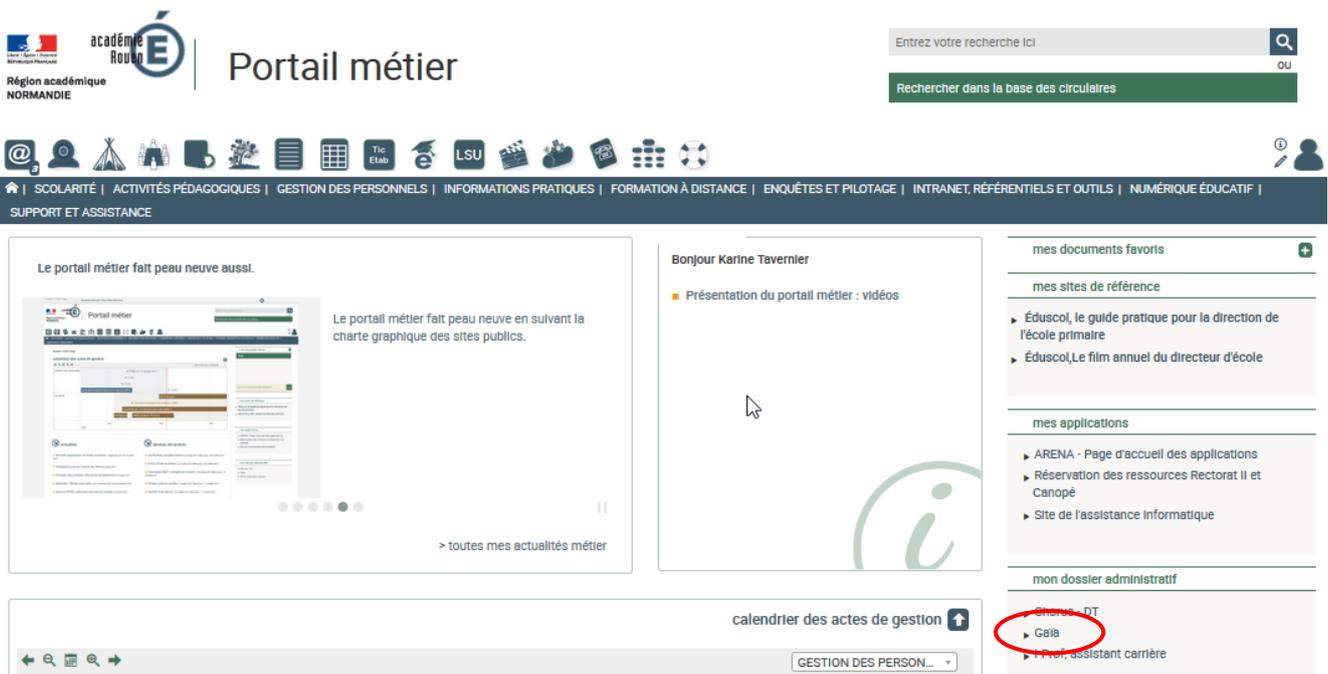
Identifiant

Mot de Passe

Valider

Les identifiants et mots de passe sont ceux de la boîte de messagerie professionnelle (identiques à ceux d'Iprof ou connexion à M@gistère...)

-Le lien vers GAIA est situé dans la colonne de droite, vers le bas de la page.



Portail métier

Entrez votre recherche ICI

Rechercher dans la base des circulaires

SCOLARITÉ | ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES | GESTION DES PERSONNELS | INFORMATIONS PRATIQUES | FORMATION À DISTANCE | ENQUÊTES ET PILOTAGE | INTRANET, RÉFÉRENTIELS ET OUTILS | NUMÉRIQUE ÉDUCATIF | SUPPORT ET ASSISTANCE

Le portail métier fait peau neuve ausst.

Le portail métier fait peau neuve en suivant la charte graphique des sites publics.

Bonjour Karine Tavernier

Présentation du portail métier : vidéos

mes documents favoris

mes sites de référence

- ÉduScol, le guide pratique pour la direction de l'école primaire
- ÉduScol, Le film annuel du directeur d'école

mes applications

- ARENA - Page d'accueil des applications
- Réservation des ressources Rectorat II et Canopé
- Site de l'assistance Informatique

mon dossier administratif

Shores - DT

- GAIA
- I Prof, assistant carrière

calendrier des actes de gestion

GESTION DES PERSON...

## 1- Sélectionner 1<sup>er</sup> degré 076 – Cliquer sur Suivant

GAIA Liste des entités

Sélectionnez votre entité

- 1er Degré 076
- Votre sélection
- Académie ROUEN
- 1er Degré 076

Suivant

## 2 - Choisir Inscription individuelle

Consultation du Calendrier

Suivi de formation

Inscription Individuelle

Consultation du Plan

Ce bouton vous permet de vous inscrire aux dispositifs de formation

BIENVENUE SUR GAIA DEPARTEMENT!

## 3- Sélectionner votre niveau d'enseignement

Saisie du niveau

Niveau E2 CE2

Votre sélection

- AI ASH
- CH PSYCH.
- CL UPE2A
- CO CONS.PEDA.
- CP CP
- CR COORDONNATEUR REP
- E1 CE1
- E2 CE2

Précédent Suivant

## 4 - Sélectionner le dispositif de Grand-Quevilly

INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

Voici la liste des calendriers d'inscription en cours à votre disposition.

Pour vous inscrire à un dispositif, recherchez-le sur un calendrier particulier d'inscription en cliquant sur l'icône ou sur l'ensemble des calendriers d'inscription ouverts en cliquant sur le bouton Rechercher.

- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES ST ETIENNE DU ROUVRAY CI (période d'inscription : du 19/12/2017 au 13/01/2018)
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES ROUEN SUD CI (période d'inscription : du 21/12/2017 au 11/01/2018)
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES GRAND QUEVILLY (période d'inscription : du 09/02/2018 au 14/02/2018)

## 5 - Inscrire l'identifiant du dispositif 17D0760001 ou sélectionner « Animations pédagogiques Grand-Quevilly » dans l'onglet Thème

Recherche d'un dispositif

ANIMATIONS PEDAGOGIQUES GRAND QUEVILLY (période d'inscription du 09/02/2018 au 14/02/2018)  
Veuillez renseigner l'identifiant du dispositif ou un mot du libellé et / ou un thème.  
Cliquez sur Suivant pour afficher la liste des dispositifs.

Identifiant du dispositif 17D0760014

ou

Un mot du libellé

Thème

- Votre sélection
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES ELBEUF
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES EU
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES FECAMP
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES GRAND QUEVILLY
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES LE HAVRE EST
- ANIMATIONS PEDAGOGIQUES LE HAVRE NORD

Précédent Suivant

## 6 - Cliquer sur le nom du dispositif



## 7 - Cocher les animations :

- Auxquelles vous avez déjà participé (bien choisir le groupe correspondant aux dates inscrites)
- Auxquelles vous souhaitez participer (Optionnelles)
- Obligatoires selon les conditions définies dans la note de service relative à l'inscription aux formations

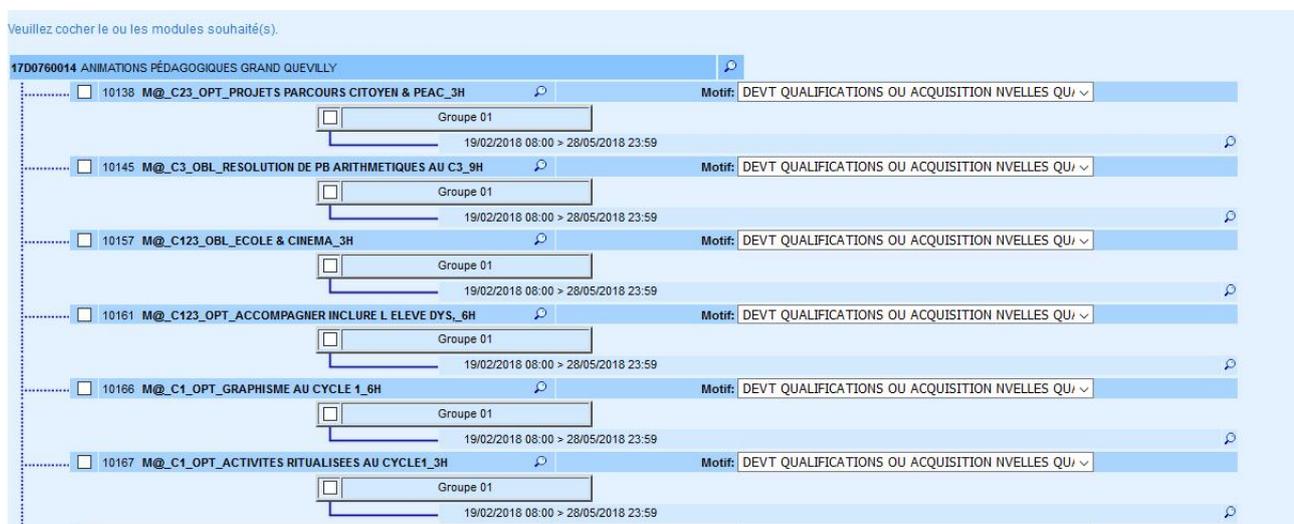
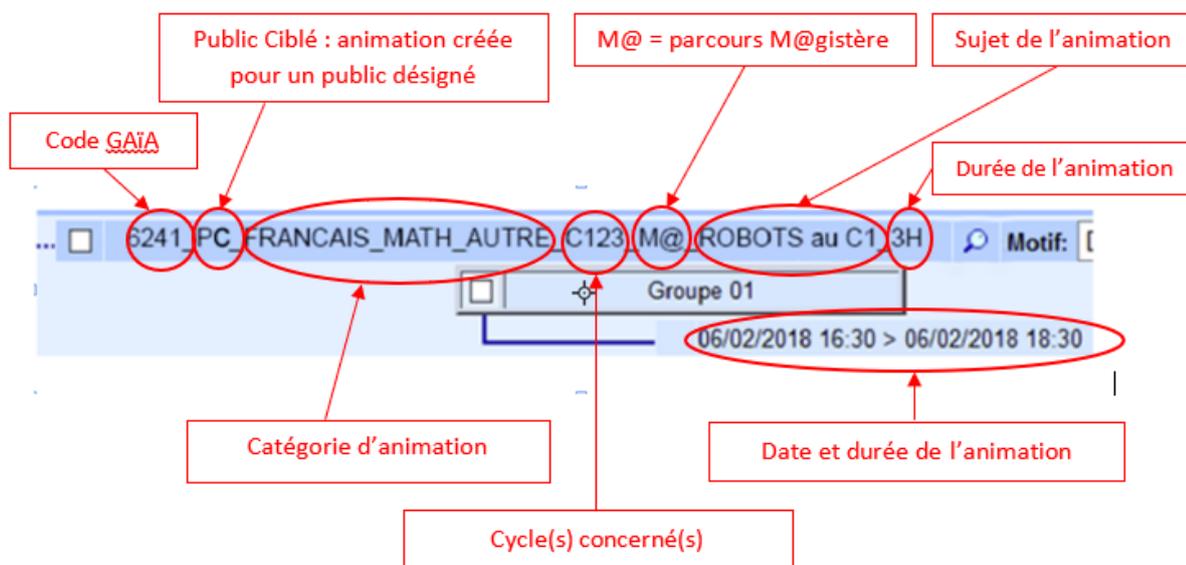


image exemple

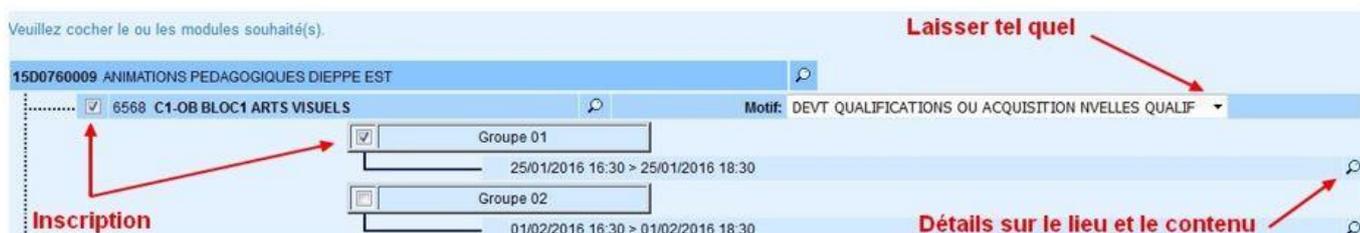
## 8 - Explications des dénominations des animations



Le titre des animations utilise les codes suivants :

- **C1, C2 ou C3 : Cycle concerné par l'animation**
- **C123 : Tous cycles**
- **M@ : Magistère**
- **PC : Public ciblé (animation réservée à un public pré-inscrit ou participant à un projet particulier)**

**IMPORTANT : Pour une animation présentant un ou plusieurs groupes, il faut à la fois cocher l'animation pédagogique et le groupe sur lesquels vous souhaitez vous inscrire**



Après avoir choisi vos animations, validez en bas de page en cliquant sur **Suivant**.



## 9 - Confirmation de validation et/ou modification :

Vérifiez vos choix et votre cumul horaire (18h pour un temps plein) avant de valider ou de modifier



## 9-1 : Modifier ses inscriptions :

Il suffit de décocher un choix et de valider en bas de page pour supprimer une inscription

The screenshot shows the GAIA 'Inscription Individuelle' interface. The header includes the GAIA logo, the title 'Inscription Individuelle', and the number '1076'. A sidebar on the left contains navigation links: 'Cliquez ici pour gérer les états de frais', 'Accueil', 'Consultation du Calendrier', 'Suivi de formation', 'Inscription Individuelle', and 'Consultation du Plan'. The main area is titled 'Candidature de NOM PRENOM' and contains a list of modules. A red arrow points to the text 'supprimer une inscription' above the first module. Another red arrow points to the 'Précédent' button at the bottom left. A third red arrow points to the 'valider la sélection' text above the 'Suivant' button at the bottom right. The module list includes:

- 15D0760017 ANIMATIONS PEDAGOGIQUES FECAMP
- 6674 C1 C2 FAC DEMARCHE SC. & DÉFIS SCIENTIFIQUES Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
- Groupe 01
- 24/11/2015 17:00 > 24/11/2015 19:00
- 6623 C1 FAC COURIR, SAUTER, LANCER EN MATERNELLE Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
- Groupe 01
- 12/01/2016 17:00 > 12/01/2016 19:00
- 6579 C1 FAC ECOLE MATERNELLE ET NUMÉRIQUE Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF

Legend:

- Module obligatoire
- Module négocié
- Module facultatif
- Module(s), Groupe(s) ou Session(s) annulé(s)
- Module(s) avec candidature filtrée

## 9 ;2 : Récapitulatif et validation finale :

Un récapitulatif vous est proposé. Pour achever la procédure d'inscription, il suffit de cliquer sur **Confirmer**

-----votre inscription est maintenant enregistrée-----